

# **REGULAMIN WYPOŻYCZANIA UCZNIOM PODRĘCZNIKÓW ORAZ MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 4 W GLIWICACH**

1. Szkoła nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki mające postać papierową, z których każdy zawiera odrębny numer inwentarzowy przypisany uczniowi w danym roku szkolnym.
2. Szkoła nieodpłatnie zapewnia uczniom dostęp do materiałów ćwiczeniowych. Nie są one oddawane z końcem danego roku szkolnego.
3. Wypożyczone uczniom podręczniki są własnością Szkoły.
4. Każdy uczeń zobowiązany jest zwrócić podręcznik z numerem inwentarzowym, który został mu wcześniej przypisany.
5. **Uczeń ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenie lub zniszczenie podręcznika, nieujawnione w dniu wypożyczenia.**
6. **Uczeń lub rodzic ma obowiązek poinformować bibliotekarza lub wychowawcę o uszkodzeniu wypożyczanego podręcznika, w celu wykonania adnotacji wewnątrz książki.**
7. **W przypadku jeśli dojdzie do zniszczenia, zagubienia, niezwrócenia podręczników lub jego integralnej części (np. map itp.) Dyrektor Szkoły zobowiązuje Rodziców/Opiekunów prawnych ucznia do odkupienia podręcznika we własnym zakresie.**
8. Za zniszczenie podręcznika uważa się:
  - potarganie, wyrwanie kartek;
  - popisanie stron/okładek;
  - zalanie;
  - trwałe zabrudzenie;
  - zagięcie rogów, które utrudniają lub uniemożliwiają swobodne kartkowanie książki;
  - zniszczenie okładek książki (zagniecenia, rozdarcie rogów);
  - użycie niewłaściwych okładek, które pozostawiają klej lub trwałe uszkodzenia.
9. Uczniowie pod szczególną pieczę Rodziców/Opiekunów zobowiązani są do dbałości o podręczniki (obowiązkowe obłożenie, niepisanie wewnątrz itp.). Podręcznik w celu

zabezpieczenia należy obłożyć okładką, którą można w każdej chwili bezpiecznie usunąć (nie przyklejać np. klejem lub taśmą klejącą do okładek książki), ponadto nie przyklejać żadnych naklejek bezpośrednio na okładki podręcznika.

10. Nauczyciele uczący, wychowawcy oraz nauczyciel bibliotekarz zobowiązani są do monitorowania stanu podręczników podczas prowadzenia zajęć przez cały rok szkolny.
11. Podręczniki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy. Należy je zwrócić w czerwcu danego roku szkolnego. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy uczeń przystępuje do egzaminu poprawkowego.
12. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników.
13. Po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z nauczycielem bibliotekarzem, uczniowie przychodzą do biblioteki całym zespołem klasowym wraz z wychowawcą wypożyczając i oddając podręczniki.
14. Uczniowie, których nie będzie w szkole w dniu wypożyczenia/oddawania podręczników będą zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do biblioteki szkolnej.
15. W przypadku naruszenia regulaminu, szkoła zastrzega sobie prawo wstrzymania wydania danemu uczniowi kolejnych podręczników lub ich części w danym roku szkolnym lub wstrzymania wydania podręczników do klasy programowo wyższej.
16. Szkoła zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w regulaminie.